

Исполнительный совет

Девяносто восьмая сессия
Сантьяго-де-Компостела, Испания, 4-6 июня 2014 года
Пункт 3 II) g) предварительной повестки дня

CE/98/3 II) g)
Мадрид, 22 апреля 2014 г.
Язык оригинала: английский

Доклад Генерального секретаря

Часть II: Административные и уставные вопросы

g) Доклад по вопросам, связанным с людскими ресурсами

I. Представление информации о положении дел с людскими ресурсами в Организации

1. В настоящем документе содержится обновленная информация о положении дел с людскими ресурсами в Организации по состоянию на 1 апреля 2014 года. Как и в предыдущих докладах по этой теме, в нем представляются обновленные статистические данные и информация по вопросам, касающимся персонала.

II. Бюджетные полномочия и организационная структура

2. Введение изменений в структуру управления, о которой сообщил в своем докладе "Приоритеты и концепция управления на 2014 - 2015 гг." Генеральный секретарь (CE/98/3 I) с)) будет осуществлено в рамках утвержденных ресурсов и с учетом имеющихся штатных должностей, количество которых по-прежнему составит 106. Для удобства поиска к настоящему документу также прилагается Схема организационной структуры ЮНВТО (приложение к документу CE/98/3 I) с)).

A. Структура постов с разбивкой по программам

3. В нижеприведенной таблице представлена обновленная структура программ и распределенных постов.

Таблица 1: Структура постов с разбивкой по программам (1 апреля 2014 года)

Название программы	Название поста	Количество постов	Количество сотрудников:	Вакансии
РУКОВОДСТВО				
	Генеральный секретарь	1	1	0
Офис Генерального секретаря	Глава кабинета	1	1	0

	Директор-советник по вопросам устойчивости	1	1	0
	Старший сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	3	3	0
	Водитель	1	1	0
Офис Исполнительного директора, ответственного за оперативные программы и институциональные отношения	Исполнительный директор	1	1	0
	Старший ассистент по программе	1	1	0
Офис Исполнительного директора по программе и координации	Исполнительный директор	1	1	0
	Старший ассистент по программе	1	1	0
Офис Исполнительного директора по вопросам технического сотрудничества и услугам	Исполнительный директор	1	1	0
	Старший ассистент по программе	1	1	0
Офис Директора по административно-финансовым вопросам	Директор	1	1	0
	Старший ассистент по программе	1	1	0
РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ				
Региональная программа для Африки	Региональный директор	1	1	0
	Заместитель регионального директора	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	1	1
Региональная программа для Американского региона	Региональный директор	1	1	0
	Заместитель регионального директора	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	1	1
Региональная программа для Азиатско-Тихоокеанского региона	Региональный директор	1	1	0

	Заместитель регионального директора	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	1	1	0
Региональная программа для Европы	Региональный директор	1	1	0
	Заместитель регионального директора	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	1	1
Региональная программа для Ближнего Востока	Региональный директор	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	1	1
Присоединившиеся члены	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Сеть распространения знаний	Старший ассистент/Ассистент по программе	1	1	0
ОПЕРАТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ				
Устойчивое развитие туризма	Директор программы	1	1	0
	Координатор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	0	1
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Статистика и вспомогательный счет туризма	Директор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	3	3	0
Рыночные тенденции туризма	Директор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	0	1
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Техническое сотрудничество	Директор программы	1	1	0
	Координатор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	3	3	0
Вопросы управления и качества турнаправлений	Директор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	0	1
	Старший ассистент / Ассистент по программе	1	1	0

Институциональные отношения и мобилизация ресурсов	Координатор программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	1	0	1
Этика и социальная ответственность	Координатор программы	1	1	0
	Ассистент по программе	1	1	0
Выставки и специальные проекты ЮНВТО на местах	Координатор программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
ПРЯМЫЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ				
Коммуникации и публикации	Руководитель программы	1	1	0
	Старший сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	4	3	1
Конференционные услуги	Руководитель программы	1	1	0
	Переводчики	4	4	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Программа и координация	Руководитель программы	1	1	0
	Старший ассистент / Ассистент по программе	1	1	0
НЕПРЯМЫЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ				
Бюджет и финансы	Координатор программы	2	2	0
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Людские ресурсы	Руководитель программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	0	1
	Старший ассистент/Ассистент по программе	2	2	0
Информационно-коммуникационные технологии	Руководитель программы	1	1	0
	Сотрудник программы	1	1	0
	Старший ассистент / Ассистент по программе	3	3	0
Поездки	Старший сотрудник программы	1	1	0
	Ассистент программы	1	1	0

Юридические вопросы и контракты	Координатор программы	1	1	0
Общее обслуживание	Старший ассистент/Ассистент по программе	4	4	0
	Ассистент офиса	3	3	0
ВСЕГО		106	96	10

В. Текущая информация по укомплектованию персоналом

4. Информация о фактическом количестве сотрудников в разбивке по категориям, полу, национальности и возрасту на 1 апреля 2014 г. содержится в таблицах 2, 3, 4 и 5 ниже. Как и в предыдущих докладах Исполнительному совету, соответствующая разбивка была сделана по категориям персонала в рамках общей системы ООН: Категория специалистов и выше (с P.1 до D.2) и категория общего обслуживания (с G.1 до G.7) и как указано в Программе работы и бюджете Организации.

Таблица 2: Распределение персонала по категориям

Категория	P.1	P.2	P.3	P.4	P.5	Выше P.5	Всего
Число	2	6	12	8	7	10	45
Категория	G.2	G.3	G.4	G.5	G.6	G.7	Всего
Число	0	6	12	7	19	7	51

Таблица 3: Распределение персонала по категориям и полу

	P и выше	Категория GS	Всего
Женщины	21	33	54
Мужчины	24	18	42
Всего	45	51	96

Таблица 4: Распределение персонала по категориям и национальности

СТРАНА	P	GS	СТРАНА	P	GS
Алжир		1	Литва		1
Аргентина	1	1	Мексика	1	1
Австралия		1	Марокко		1
Австрия	1		Мозамбик	1	
Босния и Герцеговина		1	Нидерланды	3	
Бразилия	1		Никарагуа		1
Камбоджа	1		Перу	1	
Камерун		1	Филиппины	1	
Канада	1		Португалия	1	
Китай	2	1	Республика Корея	1	1
Доминиканская Республика		1	Республика Молдова		1
Египет	1		Российская Федерация	1	1

Франция	3	3	Сейшелы	2	
Германия	2	1	Испания	8	26
Гана		1	Швейцария		1
Гаити	1		Турция	1	
Венгрия	1		Украина	1	
Индия	1		Соединенное Королевство	1	
Индонезия		1	Соединенные Штаты Америки		1
Италия	2		Уругвай	1	1
Иордания	1		Узбекистан		1
Ливан	1	1	Венесуэла	1	
			Общее количество по категории персонала	45	51
			Общее количество сотрудников:	96	

5. В Секретариате ЮНВТО в настоящее время работают граждане сорока четырех стран. Представляется важным отметить, что при найме персонала Организация стремится к достижению максимально широкого географического представительства, обеспечивая в то же время высокие стандарты компетенции, эффективности и взаимодействия и учитывая ограниченное количество имеющихся постов.

Таблица 5: Распределение персонала по категориям и возрасту

Категория	Категория Р и выше	G S	Всего
29 или менее		2	2
30 - 39	7	15	22
40 - 49	13	16	29
50 - 54	5	7	12
55 - 59	9	9	18
60	3	2	5
61	2		2
62 или более	2		2
Всего	41	51	92

6. В представленной выше таблице не указаны должностные лица, имеющие срочный контракт на выполнение управленческих функций, срок полномочий которых истекает 31 декабря 2015 г. (т.е. исполнительные директора) или 31 декабря 2017 г. (т.е. Генеральный секретарь).

С. Вопросы персонала

7. Со времени представления предыдущего доклада по вопросам персонала произошли определенные связанные с вопросами персонала изменения, которые указаны ниже.

1. Результаты процессов отбора

8. После проведения конкурсных отборов были заполнены следующие вакантные посты:

Идентификационный номер поста	Название поста	Имя сотрудника, занимающего данную должность
VAC/05/AFR/2012	Региональный директор (P.5) Африка	Гранкурт Элсия (Сейшельские Острова)
VAC/02/HR/2013	Руководитель программы (P.4) Программа людских ресурсов	Актас Филиз (Германия) (Вступит в должность 15.05.2014)
VAC/03/AFR/2013	Старший ассистент по программе (G.6) Региональная программа для Африки	Бебекум Лидия (Камерун)
VAC/04/MDE/2013	Старший ассистент по программе (G.6) Региональная программа для Ближнего Востока	Лузари Ханане (Марокко)
VAC/05/FAIRS/2013	Старший ассистент по программе (G.6) Выставки и специальные проекты на местах	Дивайн Джоана (Австралия)
VAC/01/AFMS/2013	Ассистент по программе (G.4) Программа Присоединившихся членов	Аризменди Адая (Испания)

9. В настоящее время объявлены три вакансии: Сотрудник программы (P.1) по маркетинговым тенденциям туризма, старший ассистент (G.6) по Региональной программе для Американского региона, и старший ассистент по программе (G.6) институциональных отношений и мобилизации ресурсов. Конечный срок подачи заявлений на два поста старшего ассистента по программе - 30 апреля 2014 года, а на пост сотрудника программы - 31 мая 2014 года. Процесс отбора начнется сразу по истечении срока подачи заявлений.

2. Обновленная информация по плану профессионального роста

10. В 2013 году был выполнен План профессионального роста (этап 4) и принятые в результате этого решения были осуществлены в первом квартале 2014 года. Как и на предыдущих этапах, его реализация проводилась на основе утвержденных постов, уровня категорий, общего описания должностей, и результатов осуществления плана ежегодной служебной аттестации, который недавно был усовершенствован.

3. Обзор местных окладов в Мадриде

11. В соответствии с утвержденным Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) графиком, обзор местных окладов в Мадриде состоялся в 2013 году. В апреле 2013 года должностные лица КМГС посетили Секретариат ЮНВТО, чтобы встретиться с представителями Комитета по обзору местных окладов, предоставить им информацию и провести обучение по методологии, применяемой в штаб-квартирах мест службы. Этап сбора данных прошел по намеченному графику в октябре 2013 года. Доклад КМГС обсуждался на его 78-м заседании (март 2014 года). Организация в настоящее время ожидает официального уведомления от КМГС.

4. Командируемые сотрудники

12. Отрадно отметить, что государства-члены проявляют все больший интерес к предлагаемой Организацией возможности наращивания потенциала, заключающейся в том, что эксперты и сотрудники из сферы туризма могут направляться государством-членом на основе безвозмездного прикомандирования для участия в деятельности Секретариата на установленный период времени. Официальная договоренность об этом достигается с помощью подписания Меморандума о взаимопонимании.

III. Меры, которые надлежит принять Исполнительному совету

13. Исполнительному совету предлагается:

- a) принять к сведению представленную информацию о людских ресурсах Организации;
- b) выразить свое удовлетворение работой, проводимой в настоящее время находящимися на службе Организации лицами и тем вкладом, который они вносят в выполнение ее Программы работы, особенно учитывая растущий спрос на услуги Организации, располагающей ограниченными ресурсами; и
- c) вновь напомнить о предложении Исполнительного совета членам использовать имеющуюся структуру по укреплению потенциала путем спонсирования участия в программе работы Организации на протяжении установленного периода времени сотрудников туристского профиля на безвозмездной основе;

Приложение I. Схема организационной структуры ЮНВТО

